COMUNE DI ROGLIANO

(Provincia di Cosenza)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CODICE INPA C_H490_05_2026

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il presente documento riporta le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario (ex Istruttore Direttivo) Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, a tempo pieno ed indeterminato – Codice concorso InPA C_H490_05_2026. I criteri sono stati stabiliti dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 30/10/2026 (Verbale n. 2), prima dello svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del bando e dell'art. 21, comma 8, del Regolamento comunale per la disciplina del reclutamento del personale, e sono pubblicati sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Rogliano, sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

1. Articolazione delle prove

Il concorso si articola in: prova preselettiva; prova scritta teorica; prova scritta teorico-pratica; prova orale (artt. 9 e 10 del bando). Ciascuna prova è valutata in trentesimi e si intende superata con un punteggio di almeno 21/30. L'ammissione a ciascuna prova è subordinata al superamento della prova precedente (art. 12 del bando).

2. Disposizioni comuni a tutte le prove

- **Convocazione.** Date, orari e sede delle prove sono pubblicati sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune di Rogliano. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non è seguita da altre forme di convocazione (artt. 9, comma 6, e 14 del bando).
- **Identificazione.** I candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. L'accesso alla sede è consentito solo previa identificazione (art. 21, comma 2, del Regolamento).
- **Assenza.** L'assenza o il ritardo, anche per causa di forza maggiore, equivalgono a rinuncia e comportano l'esclusione dal concorso (art. 9, comma 8, e art. 14, comma 2, del bando).
- **Dispositivi.** È vietato l'uso di telefoni cellulari, smartphone, smartwatch e di qualsiasi strumento di comunicazione con l'esterno o di memorizzazione digitale, che devono essere depositati prima dell'ingresso in aula (art. 10, comma 6, del bando).
- **Comportamento.** Durante le prove è vietato comunicare con gli altri candidati o con l'esterno. Il candidato che contravviene a tali disposizioni o che abbia copiato, in tutto o in parte, la prova è escluso dal concorso (art. 23, commi 2 e 4, del Regolamento).
- **Modalità digitale.** La prova preselettiva e le prove scritte si svolgono in presenza, in modalità informatica e digitale, su postazioni fornite dall'Ente e collegate esclusivamente a un server locale, senza accesso alla rete internet. L'elaborato salvato non è modificabile. In caso di malfunzionamento della strumentazione è concesso un tempo aggiuntivo pari alla durata dell'interruzione (art. 21, comma 4, del Regolamento).

COMUNE DI ROGLIANO (CS) Prot. in partenza N° 0015241 del 30-10-2026 Cat 3 Cl 1

- **Anonimato.** Ogni candidato sceglie una “busta A” contenente un cartoncino su cui riporta i propri dati anagrafici e la firma; sul cartoncino è indicato il codice univoco di accesso alla piattaforma. Al termine della prova il cartoncino è inserito e sigillato nella “busta B”, consegnata alla Commissione. Le buste sono raccolte in un plico unico, sigillato e firmato alla presenza degli ultimi due candidati. Gli elaborati sono contraddistinti dal solo codice alfanumerico; l’abbinamento ai nominativi avviene in seduta pubblica, dopo la correzione.
- **Sorteggio.** Per ciascuna prova scritta e per la prova preselettiva la Commissione predispone tre buste chiuse e sigillate, contenenti tre distinte batterie di quesiti o tracce. La busta da utilizzare è estratta da almeno due candidati; il contenuto delle buste non estratte è letto ai presenti (art. 23, comma 1, del Regolamento).
- **Candidati con disabilità o DSA.** I candidati che ne abbiano fatto richiesta nella domanda, documentandola, fruiscono degli ausili e dei tempi aggiuntivi riconosciuti dalla Commissione (art. 20 della L. n. 104/1992; D.M. 9 novembre 2021).

3. Prova preselettiva

- **Struttura.** Questionario di **30 quesiti a risposta multipla**, ciascuno con **3 alternative di risposta**, di cui una sola esatta, sulle materie d’esame indicate all’art. 11 del bando (esclusi lingua inglese e informatica, accertate in sede di prova orale).
- **Durata. 30 minuti.**
- **Testi.** Non è consentito l’uso di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, dizionario o altra documentazione (art. 9, comma 9, del bando).

Punteggio. La correzione è effettuata in modo automatizzato secondo il seguente schema:

Risposta	**Punteggio**
esatta	+1
errata	−0,25
mancante	0
multipla	0
Punteggio massimo	**30/30**

- **Esito.** Al termine della prova ciascun candidato può visualizzare il punteggio conseguito. L’ammissione alla prova scritta è determinata sulla base della graduatoria della preselezione, pubblicata sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell’Ente.
- **Superamento.** La prova è superata con un punteggio minimo di **21/30**.
- **Ammissione alla prova scritta.** Sono ammessi alla prova scritta i primi **30 candidati** in graduatoria che abbiano superato la preselezione, oltre a tutti i candidati con lo stesso punteggio del trentesimo classificato (ex aequo) (art. 9, comma 5, del bando).
- **Effetti.** Il punteggio della preselezione vale solo per l’ammissione alla prova scritta e non concorre alla graduatoria finale (art. 9, comma 7, del bando).
- **Esonero.** I candidati con invalidità pari o superiore all’80%, risultante da apposita dichiarazione e certificazione allegata alla domanda, sono esonerati dalla preselezione e accedono direttamente alla prova scritta (art. 20, comma 2-bis, della L. n. 104/1992; art. 9, comma 10, del bando).

COMUNE DI ROGLIANO (CS) Prot. in partenza N° 0015241 del 30-10-2026 Cat 3 Cl 1

4. Prova scritta teorica

- **Contenuto.** Svolgimento di **3 quesiti a risposta aperta** sulle materie d'esame di cui all'art. 11 del bando, volti a evidenziare la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi (art. 10, comma 2, del bando).
- **Durata. 2 ore.**
- **Testi consentiti.** Esclusivamente il dizionario e testi di legge non commentati né annotati, verificati dalla Commissione prima dell'inizio della prova (art. 10, comma 5, del bando).

Criteri di valutazione. A ciascun quesito è attribuito un punteggio massimo di 10 punti, secondo i seguenti sub-criteri:

Sub-criterio	**Punti per quesito**
1. Chiarezza espositiva e proprietà del linguaggio tecnico	da 0 a 2
2. Sintesi ed esaustività dell'argomento trattato	da 0 a 2
3. Conoscenza della materia, dell'argomento e della normativa di riferimento	da 0 a 2
4. Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte	da 0 a 2
5. Capacità di approfondimento	da 0 a 2
Massimo per quesito	**10**
Massimo della prova (10 × 3 quesiti)	**30**

La prova è superata con un punteggio di almeno **21/30**.

5. Prova scritta teorico-pratica

- **Contenuto.** Redazione di schemi di atti giuridico-amministrativi, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzione di casi o simulazione di interventi, inquadrati in un contesto teorico, sulle materie d'esame di cui all'art. 11 del bando (art. 10, comma 3, del bando).
- **Durata. 1 ora.**
- **Testi consentiti.** Come per la prova scritta teorica.

Criteri di valutazione. Ciascun commissario dispone di 10 punti, assegnati secondo i seguenti sub-criteri:

Sub-criterio	**Punti per commissario**
1. Chiarezza espositiva e proprietà del linguaggio tecnico	da 0 a 2
2. Sintesi ed esaustività dell'argomento trattato	da 0 a 2
3. Conoscenza della materia, dell'argomento e della normativa di riferimento	da 0 a 2
4. Capacità critica nell'affrontare le problematiche proposte	da 0 a 2
5. Capacità di approfondimento	da 0 a 2
Massimo per commissario	**10**
Massimo della prova (10 × 3 commissari)	**30**

La prova è superata con un punteggio di almeno **21/30**. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato almeno 21/30 in ciascuna delle due prove scritte (art. 12, comma 3, del bando). L'elenco degli ammessi alla prova orale è pubblicato sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente.

COMUNE DI ROGLIANO (CS) Prot. in partenza N° 0015241 del 30-10-2026 Cat 3 Cl 1

6. Prova orale

- **Contenuto.** Colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte (art. 10, comma 4, del bando). La prova è pubblica.
- **Modalità.** A ciascun candidato sono poste **3 domande**. Le domande sono inserite in buste chiuse, in numero superiore di almeno una unità a quello dei candidati, e ciascun candidato sorteggia la propria busta (art. 28, comma 3, del Regolamento).

Criteri di valutazione:

Criterio	Punti
a) Pertinenza della risposta rispetto alla domanda sorteggiata: capacità di rispondere alla domanda senza affrontare argomenti estranei	max 10
b) Completezza della risposta: capacità di affrontare gli argomenti che la domanda pone nella loro completezza	max 10
c) Elaborazione del ragionamento: capacità di elaborazione autonoma, attraverso collegamenti coerenti e personali con l'argomento in trattazione	max 10
Totale	**30**

- **Voto.** La Commissione esprime di norma un voto unico, frutto di discussione collegiale; in mancanza di accordo, ciascun commissario dispone di 10 punti. La prova è superata con almeno **21/30**.
- **Lingua inglese e informatica.** Nel corso della prova orale sono accertate, con giudizio di idoneità, la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso del personal computer e delle principali applicazioni per ufficio (videoscrittura, foglio elettronico di calcolo), anche mediante l'utilizzo diretto della strumentazione (art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001; art. 11 del bando).
- **Esiti.** Al termine di ogni sessione giornaliera è pubblicato l'elenco dei candidati esaminati con il voto conseguito; per i candidati non idonei è indicata la sola non idoneità (artt. 27, comma 4, e 28, comma 6, del Regolamento).

7. Valutazione dei titoli

I titoli sono valutati dopo la prova orale, per i soli candidati che abbiano superato tutte le prove d'esame, fino a un massimo di **30 punti**, secondo i criteri dell'art. 13 del bando. Sono valutati unicamente i titoli dichiarati nella domanda entro il termine di scadenza.

A) Titoli di studio – massimo 9 punti (solo titoli ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso):

Titolo di studio	Punteggio
Laurea triennale (L)	nessun punteggio
Laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento	punti 1 cad. (max 2 punti)
Master universitario di I livello	punti 0,5 cad. (max 1 punto)
Master universitario di II livello	punti 1 cad. (max 2 punti)
Dottorato di ricerca	punti 2 cad. (max 4 punti)

COMUNE DI ROGLIANO (CS) Prot. in partenza N° 0015241 del 30-10-2026 Cat 3 Cl 1

B) Titoli di servizio – massimo 21 punti (solo lavoro subordinato, a tempo determinato e/o indeterminato, alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione):

Servizio	**Punteggio per mese**
Presso Pubbliche Amministrazioni diverse dagli enti locali	punti 0,2
Presso enti locali (art. 2 del D.Lgs. n. 267/2000)	punti 0,4

- è valutato il singolo contratto di durata pari o superiore a 6 mesi; il servizio è computato in proporzione alla durata effettiva, su base giornaliera, e riproporzionato in caso di tempo parziale;
- è valutato esclusivamente il servizio prestato con inquadramento nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D), o in qualifica equivalente o superiore, in profilo professionale analogo a quello oggetto del concorso (amministrativo, contabile o economico-finanziario); non è valutato il servizio prestato in aree o categorie inferiori (art. 20, comma 2, del Regolamento);
- non sono valutati: il lavoro in somministrazione o interinale, gli incarichi professionali (compresi quelli ex art. 110, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000), le collaborazioni coordinate e continuative, il lavoro autonomo e con partita IVA, le prestazioni occasionali, i tirocini e gli stage, il servizio presso gli uffici di staff di cui all'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000.

8. Graduatoria

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, data dalla somma dei punteggi della prova scritta teorica, della prova scritta teorico-pratica, della prova orale e dei titoli, tenuto conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 15 del bando. La graduatoria è pubblicata sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente (art. 16 del bando).

Rogliano, 30/10/2026

Il Presidente della Commissione
Dott. Angelo De Marco

COMUNE DI ROGLIANO (CS) Prot. in partenza N° 0015241 del 30-10-2026 Cat 3 Cl 1