COMUNE DI ROGLIANO
Provincia di Cosenza
Settore 1 – Affari Generali, Politiche di Coesione e Vigilanza

OGGETTO: Selezioni ex art. 16 della L. 56/1987 e art. 35, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 165/2001, riservate ai Tirocinanti di Inclusione Sociale (TIS) ex percettori di mobilità in deroga, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (14 ore settimanali) nell'Area degli Operatori – CCNL Funzioni Locali – di: **A) n. 6 unità** profilo "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" (Cod. ISTAT 8.3.1.2.0); **B) n. 2 unità** profilo "Uscieri e professioni assimilate" (Cod. ISTAT 8.1.2.1.0).

ESTRATTO DEL VERBALE N. 1 DEL 03/11/2026
delle Commissioni esaminatrici – insediamento

L'anno duemilaventisei, il giorno tre del mese di novembre (03/11/2026), alle ore 12:40, presso la sede comunale di Piazza San Domenico, si sono riunite, convocate per le vie brevi dal Segretario Comunale, Dott. Angelo De Marco, nella qualità di Presidente, le Commissioni esaminatrici per le selezioni di cui all'oggetto, nominate con determinazione del Responsabile del Settore 1 n. 68 del 09/10/2026, aventi identica composizione e riunite in seduta congiunta.

Sono presenti:

- **Dott. Angelo De Marco**, Segretario Comunale – *Presidente*;
- **Sig.ra Pasqualina Garofalo**, Responsabile del Settore 3 (Finanze, Tributi e Sviluppo Locale) – *Componente esperto*;
- **Dott. Francesco Madrigrano**, Responsabile del Settore 1 (Affari Generali, Politiche di Coesione e Vigilanza) – *Componente esperto e Segretario verbalizzante*.

(omissis)

Il Presidente, i componenti e il Segretario verbalizzante danno atto della regolare costituzione delle Commissioni e rendono, ciascuno, la dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), e dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 6-bis della L. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile, conservate agli atti dell'Ufficio.

(omissis)

Le Commissioni prendono atto che la selezione consiste in una prova pratico-attitudinale ovvero in una sperimentazione lavorativa; tende ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni proprie del profilo; non comporta valutazione comparativa né attribuzione di punteggi e si conclude con il solo giudizio di "idoneo" o "non idoneo", senza formazione di graduatoria di merito; non è prevista la valutazione di titoli; le prove sono pubbliche.

Le Commissioni stabiliscono, quindi, i contenuti della prova e gli indici di riscontro predeterminati per l'espressione del giudizio di idoneità:

Selezione A) – "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde"

Prova pratico-attitudinale consistente nell'esecuzione di una o più operazioni di manutenzione ordinaria del verde, scelte dalla Commissione tra le seguenti: sfalcio dell'erba, taglio di siepi e arbusti, pulizia delle aree e raccolta degli sfalci, irrigazione; con uso di attrezzi manuali e di piccole attrezzature e con impiego dei dispositivi di protezione individuale (DPI). Indici di riscontro:

1) corretta esecuzione dell'operazione assegnata;
2) uso corretto e in sicurezza degli attrezzi e delle attrezzature;
3) corretto utilizzo dei DPI e conoscenza delle nozioni elementari di sicurezza sul lavoro;
4) ordine, pulizia dell'area di lavoro e rispetto dei tempi assegnati.

Selezione B) – "Uscieri e professioni assimilate"

Prova pratico-attitudinale consistente nello svolgimento di una o più attività, scelte dalla Commissione tra le seguenti: apertura, chiusura e custodia dei locali; accoglienza e orientamento dell'utenza; ricezione, smistamento e consegna della corrispondenza e degli atti; fotocopiatura e fascicolazione di documenti. Indici di riscontro:

1) corretta esecuzione dell'attività assegnata;
2) capacità di relazione e corretto orientamento dell'utenza;
3) ordine e precisione nella gestione di atti e documenti;
4) conoscenza delle nozioni elementari di sicurezza e di comportamento in servizio.

Per entrambe le selezioni, ciascun indice è valutato collegialmente come "adeguato" o "non adeguato". Il candidato consegue il giudizio di "idoneo" se riporta la valutazione "adeguato" in almeno tre indici su quattro, tra i quali necessariamente l'indice relativo alla sicurezza (n. 3 per la selezione A, n. 4 per la selezione B). La prova ha durata massima di 10 minuti per ciascun candidato.

Le Commissioni stabiliscono il seguente calendario, con convocazione dei lavoratori secondo l'ordine di avviamento:

- selezione A) – "Manutenzione del verde": il giorno 27/11/2026 alle ore 10:30, con ritrovo presso la sede comunale di Piazza San Domenico e svolgimento della prova presso l'area verde comunale adiacente;
- selezione B) – "Uscieri": il giorno 27/11/2026 alle ore 09:30 presso la sede comunale di Piazza San Domenico.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; per la selezione A) è richiesto abbigliamento idoneo e calzature antinfortunistiche, mentre gli ulteriori DPI saranno forniti dall'Ente. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata rinuncia alla selezione.

Le Commissioni incaricano il Segretario verbalizzante di provvedere alla convocazione dei candidati, secondo l'ordine di avviamento, mediante pubblicazione del relativo avviso all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", e approvano le modalità di svolgimento della prova (allegato 3).

(omissis)

Alle ore 13:40 della data odierna i lavori delle Commissioni si concludono. Le decisioni riportate nel verbale sono state assunte con il consenso unanime dei componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott. Angelo De Marco

I Componenti esperti
F.to Sig.ra Pasqualina Garofalo
F.to Dott. Francesco Madrigrano

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott. Francesco Madrigrano

Allegati pubblicati: 1) elenchi dei lavoratori avviati a selezione (dati anagrafici omessi); 3) modalità di svolgimento della prova. L'allegato 2 (dichiarazioni dei componenti) è conservato agli atti dell'Ufficio.

Allegato 1 al Verbale n. 1 del 03/11/2026 (estratto)

Elenchi dei lavoratori avviati a selezione dal Centro per l'Impiego di Cosenza (in ordine di avviamento)

Selezione A) – n. 6 unità "Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" (nota prot. RegCal n. 772439 del 23/09/2026 – D.D. n. 15908 del 22/09/2026)

N.	Cognome e Nome
1	CITINO Giovanni
2	PERFETTI Tomas
3	TUCCI Vanessa
4	MIGLIO Alessandra
5	BONACCORSO Diego
6	ALTOMARE Salvatore Daniele
7	GALLO Anna
8	GALLO Adriano
9	ALTOMARE Remo
10	ALTOMARE Romualdo
11	TOSTI Giorgio
12	GABRIELE Mariano

Selezione B) – n. 2 unità "Uscieri e professioni assimilate" (nota prot. RegCal n. 772340 del 23/09/2026 – D.D. n. 15909 del 22/09/2026)

N.	Cognome e Nome
1	CITINO Giovanni
2	PERFETTI Tomas
3	TUCCI Vanessa
4	MIGLIO Alessandra

Allegato 3 al Verbale n. 1 del 03/11/2026
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

1. La prova consiste in una prova pratico-attitudinale finalizzata esclusivamente all'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni del profilo; non sono attribuiti punteggi né è formata graduatoria di merito.
2. I candidati sono chiamati secondo l'ordine di avviamento comunicato dal Centro per l'Impiego di Cosenza, previa identificazione mediante documento di riconoscimento in corso di validità.
3. La Commissione assegna a ciascun candidato l'operazione o l'attività da svolgere, illustrandone preventivamente le modalità; la prova ha durata massima di 10 minuti.
4. Per la selezione "Manutenzione del verde" il candidato deve indossare abbigliamento idoneo e calzature antinfortunistiche e utilizzare i DPI forniti dall'Ente; la Commissione può

interrompere la prova in caso di comportamenti che espongano a rischio la sicurezza del candidato o di terzi.

5. Durante la prova non è consentito ricevere aiuto da altri candidati o da terzi, né allontanarsi dall'area assegnata senza autorizzazione della Commissione.
6. Al termine della prova la Commissione esprime collegialmente il giudizio di "idoneo" o "non idoneo" sulla base degli indici di riscontro predeterminati nel verbale di insediamento.
7. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti è considerata rinuncia alla selezione.
8. L'esito della prova è pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente e comunicato al CPI di Cosenza e al Settore 7 della Regione Calabria.

Per estratto conforme all'originale, depositato agli atti dell'Ufficio Personale.

Rogliano, 03/11/2026

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott. Francesco Madrigrano