



COMUNE DI ROGLIANO

(PROVINCIA DI COSENZA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N.44/GC

del 17-05-2024

OGGETTO: **NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI ROGLIANO AI SENSI DELL'ART. 17, D.LGS 7 MARZO 2005, N. 82 E DELLA CIRCOLARE DEL MINISTRO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE N. 3 DEL 1° OTTOBRE 2018.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciassette** del mese di **maggio** alle ore **19:50** a seguito del convocazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei signori:

N. Cognome e Nome	Presenti/Assenti
Altomare Giovanni	Presente
ALTOMARE Francesco	Presente
ANASTASIO Maria Anna	Presente
SICILIA Fernando	Presente
SALVINO Maria	Assente

Presiede il Sindaco **Giovanni Altomare**

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott. **Carmelo Pitaro**

IL Sindaco riconosciuto il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata:

IL SINDACO

VISTO l'art. 17 D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82;

RILEVATO che il sopra citato art. 17, D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 prevede che ciascuna pubblica amministrazione individui una struttura di rango dirigenziale cui affidare i compiti e le funzioni in materia di “transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”;

VISTA la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018;

RILEVATO che mediante la sopra citata Circolare, in esecuzione delle previsioni contenute nel sopra citato art. 17, D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, viene espressa la necessità di procedere alla nomina del Responsabile per la Transizione Digitale, mediante specifico provvedimento;

RILEVATO altresì che, in base a quanto previsto nella sopra citata Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018, il Responsabile per la Transizione Digitale dell'Ente:

- può costituire tavoli di coordinamento con gli altri Responsabili;
- può costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti;
- può proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza;
- adotta gli strumenti di raccordo e consultazione con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- predispone il Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- predispone una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico;

RITENUTO pertanto di nominare l'Ing. Pasquale Luca Lavorata, Responsabile del Settore II, quale Responsabile per la Transizione Digitale del Comune di Rogliano;

Tutto quanto sopra ritenuto e premesso;

PROPONE DI DELIBERARE

1) **DI NOMINARE** l'Ing. Pasquale Luca Lavorata, Responsabile del Settore II, quale Responsabile per la Transizione Digitale del Comune di Rogliano, con decorrenza dalla data di notifica del presente provvedimento, per tutta la durata del mandato elettivo;

2) **DI CONFERIRE**, pertanto, al suddetto le funzioni e i compiti indicati all'art. 17, D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82;

3) **DI DARE ATTO** che in base a quanto previsto nella Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018, il Responsabile per la Transizione Digitale dell'Ente:

- può costituire tavoli di coordinamento con gli altri Responsabili;
- può costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti;
- può proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza;
- adotta gli strumenti di raccordo e consultazione con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);

- predisporre il Piano triennale per l’informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall’Agenzia per l’Italia digitale;
 - predisporre una relazione annuale sull’attività svolta dall’Ufficio da trasmettere al vertice politico;
- 4) **DI COMUNICARE** i contenuti del presente provvedimento sul portale dell’Agenzia per l’Italia Digitale denominato “Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi;
- 5) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al dipendente interessato.

IL SINDACO
F.to Giovanni Altomare

Pareri ex art. 49, c. 1, D.Lgs. 267/2000 REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE	Esito Favorevole	Data 17-05-24	IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 SVILUPPO ECONOMICO-AMMINISTRATIVO- TRIBUTI-PATRIMONIO-CONTENZIOSO F.to Dott. Roberto Dionesalvi
--	---------------------------------------	------------------------------------	--

VISTO il parere favorevole reso sulla suesposta proposta di deliberazione dal Responsabile del Settore competente;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di integrale approvazione;

CON VOTI UNANIMI, favorevoli, resi nei modi di legge,

D E L I B E R A

- **DI APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa per come in essa riportata;

e, con apposita votazione, unanime

D E L I B E R A

- **DI DARE IMMEDIATA ESECUZIONE**, ai sensi dell'art 134, 4 comma, del D.Lgs. n 267/2000 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto.-

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Carmelo Pitaro

SINDACO

F.to Giovanni Altomare

Il sottoscritto Segretario Generale,

VISTO il D.Lgs.18.08.2000 n.267

VISTI gli atti d'Ufficio,
ATTESTA che la presente deliberazione

E' STATA PUBBLICATA , mediante affissione all'**Albo Pretorio** ,
per 15 giorni consecutivi dal 18-06-2024 al 03-07-2024 art.125, D.Lgs.267/00)

[] E' STATA RIMESSA, in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestuale all'Affissione all'Albo,
(art.125, D.Lgs. n.267/00).

[] E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA (art.134,c.4,D.L.267/00)

[] E' DIVENUTA ESECUTIVA

[] trascorsi 10 gg. dalla sua pubblicazione (art.134,c.3, L.n.267/00)

SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Carmelo Pitaro

E' copia conforme e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Carmelo Pitaro