

# **REGOLAMENTO DELLA CONSULTA GIOVANILE DEL COMUNE DI ROGLIANO**

## **TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Art. 1 – Istituzione**

È istituita la Consulta Giovanile del Comune di Rogliano, situato nella Provincia di Cosenza, quale organismo autonomo, permanente, apartitico e laico, avente funzione consultiva e propositiva dell'Amministrazione Comunale, al fine di promuovere la partecipazione dei giovani alla vita amministrativa e sociale della comunità con lo scopo di assicurare e riconoscere i valori della partecipazione alla vita sociale e dell'educazione alla democrazia da parte delle giovani generazioni.

### **Art. 2 – Finalità**

La Consulta Giovanile si propone di:

- Promuovere il dialogo tra i giovani e le istituzioni.
- Stimolare la partecipazione dei giovani alla vita politica, sociale e culturale del Comune.
- Proporre iniziative e progetti a favore delle politiche giovanili.
- Collaborare con l'Amministrazione Comunale per l'elaborazione di programmi e progetti di interesse per i giovani.
- Intrattiene rapporti con la Consulta Giovanile Regionale e future Consulte Giovanili, nonché con le medesime consulte presenti nei Comuni limitrofi, e non solo, anche attraverso l'adozione di iniziative comuni.

### **Art. 3 - Valori e principi**

La Consulta opera nel rispetto dei principi di democrazia, trasparenza, inclusività e pari opportunità, in conformità con le normative nazionali e regionali vigenti in materia di politiche giovanili.

## **TITOLO II - COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE**

### **Art. 4 – Organi della Consulta**

Gli organi della Consulta Giovanile sono:

- Assemblea Generale così composta:

- Presidente: eletto dai membri, rappresenta la Consulta e coordina le attività, sottoscrive i verbali e le rispettive deliberazioni rendendoli esecutivi e dirige l'azione politica. In caso di parità di voti tra più candidati, sarà effettuata una seconda votazione; se la parità persiste sarà eletto il più giovane.

- Vicepresidente: supporta il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza. È eletto dai membri dell'Assemblea. In caso di parità di voti tra più candidati, sarà effettuata una seconda votazione; se la parità persiste sarà eletto il più giovane.

- Segretario: si occupa della verbalizzazione delle riunioni e della gestione amministrativa.

- Tesoriere: cura la gestione economica e la rendicontazione delle attività della Consulta, in collaborazione con il Segretario.

### **Art. 5 Composizione**

L'Assemblea è l'organo sovrano della Consulta, assume decisioni in termini di programma e di indirizzo.

L'Assemblea giovanile è composta da 20 giovani in possesso dei seguenti requisiti:

- Giovani di età compresa tra i 16 e i 35 anni, residenti nel Comune di Rogliano o, se non residenti, che intrattengano con il territorio comunale un rapporto stabile per ragioni di lavoro, studio, volontariato, associazionismo, o in genere, per motivi che comportino un vincolo reale e duraturo con lo stesso.

- I minori designati come rappresentanti devono presentare il nulla osta da parte di un genitore, di un tutore o di chi esercita la responsabilità genitoriale, con dichiarazione del possesso dei requisiti previsti.

- Rappresentanti di associazioni giovanili, culturali, sportive, studentesche, di volontariato e ambientali, regolarmente costituite e attive sul territorio comunale.

- Membri nominati a titolo individuale, previa presentazione di domanda di adesione e successiva selezione secondo i criteri stabiliti dal presente regolamento.

- I giovani interessati non devono aver riportato condanne penali e non devono ricoprire incarichi istituzionali al momento dell'istituzione della Consulta.

- Per garantire la rappresentanza dei giovani residenti nelle frazioni comunali, di Saliano e Balzata, sono riservati n. 2 posti ai componenti provenienti dalle stesse, uno per ciascuna frazione.

### **Art. 6 - Svolgimento delle elezioni dell'Assemblea**

Le elezioni si svolgono nell'arco di un giorno.

Gli elettori possono esprimere una sola preferenza nei seggi allestiti in una sala del Municipio.

Risultano eletti i 20 giovani più votati nel rispetto del regolamento.

Tutte le operazioni inerenti le elezioni, la preparazione delle schede di votazione, lo svolgimento delle funzioni di Presidente del seggio e scrutatori, lo spoglio saranno svolte dal personale dipendente dell'Ente, messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 7 - Elezioni delle cariche direttive**

Le cariche di Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere sono elette dall'Assemblea a maggioranza semplice dei presenti.

- Ogni membro della Consulta ha diritto a un solo voto.
- In caso di parità tra due o più candidati, si procede ad una seconda votazione; se la parità persiste, risulta eletto il candidato più giovane.
- Le candidature devono essere presentate in forma scritta prima della votazione.
- L'elezione si svolge a scrutinio palese, salvo diversa decisione dell'Assemblea.

#### **Art. 8 - Modalità di adesione**

Per aderire alla Consulta, gli interessati devono presentare domanda scritta al Comune. Le candidature saranno valutate in base ai criteri stabiliti dal presente regolamento.

I candidati all'Assemblea devono presentare l'apposito modulo di candidatura all'ufficio competente, settore socio-culturale-politiche giovanili, dal quindicesimo giorno antecedente le elezioni sino al quinto giorno prima della data fissata per le elezioni.

#### **Art. 9 - Durata del mandato**

I membri della Consulta restano in carica per un periodo di 2 anni. È possibile la rielezione per un massimo di due mandati consecutivi. Segretario e altre cariche elettive possono essere svolte per un massimo di due mandati consecutivi, nel caso in cui la Consulta superi i 20 membri.

#### **Art. 10 - Commissioni tematiche**

La Consulta può istituire commissioni tematiche per approfondire specifici ambiti di interesse, come cultura, lavoro, ambiente, sport e politiche sociali. Le commissioni sono composte da membri della Consulta e possono avvalersi della collaborazione di esperti esterni.

Gli organi della Consulta possono costituire Gruppi di Lavoro non permanenti e composti da un numero adeguato di membri per sviluppare tematiche proposte.

I Gruppi svolgono i lavori assegnati in maniera autonoma e possono chiedere la partecipazione da parte di esperti, rappresentanti di enti e associazioni, funzionari e dipendenti comunali, Sindaco, Consiglieri e Assessori Comunali, purché senza costi a carico dell'Amministrazione.

### **TITOLO III - FUNZIONI E COMPITI**

#### **Art. 11 - Poteri dell'Assemblea**

Spetta all'Assemblea ordinaria ogni deliberazione riguardante:

- Elezione Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere;
- Proposte di modifica al regolamento;
- Pareri richiesti dal Consiglio Comunale e da altri organi.

#### **Art. 12 - Funzioni consultive**

La Consulta esprime pareri, proposte e osservazioni non vincolanti su:

Politiche giovanili e progetti comunali riguardanti la collettività, con particolare riguardo alle giovani generazioni.

Iniziative culturali, sportive e sociali di interesse per la collettività, con particolare riguardo alle giovani generazioni.

Qualsiasi questione di competenza comunale che coinvolga direttamente la collettività, con particolare riguardo alle giovani generazioni.

#### **Art. 13 - Funzioni propositive**

La Consulta può proporre:

- Iniziative e progetti per lo sviluppo culturale, sociale ed economico dei giovani.
- Attività di sensibilizzazione su temi di interesse giovanile.
- Collaborazioni con enti e associazioni locali, provinciali e regionali.

#### **Art. 14 - Rapporti con l'Amministrazione Comunale**

La Consulta opera in stretto rapporto con il Consiglio Comunale e la Giunta, presentando le proprie proposte e i propri pareri. L'Amministrazione si impegna a valutare e rispondere alle proposte della Consulta.

#### **TITOLO IV - SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

##### **Art. 15 - Convocazione delle riunioni**

- La Consulta si riunisce in seduta ordinaria almeno una volta al mese e viene convocata dal presidente che ne dà comunicazione tramite mail.
- Riunioni straordinarie possono essere convocate dal Presidente o su richiesta di almeno un terzo dei membri.
- Le convocazioni devono essere comunicate almeno 5 giorni prima, con indicazione dell'ordine del giorno.

##### **Art. 16 - Validità delle riunioni**

Le riunioni sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei membri. Le decisioni sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

##### **Art. 17 - Modalità di voto**

Il voto è palese, salvo diversa decisione per casi specifici. Ogni membro ha diritto a un voto.

#### **TITOLO V - REVOCA E MODIFICHE**

##### **Art. 18 - Revoca e dimissioni**

- La revoca di un membro può avvenire per:
  - Assenze ingiustificate a tre riunioni consecutive.
  - Comportamenti incompatibili con i principi della Consulta.
- Le dimissioni devono essere presentate per iscritto al Presidente.

##### **Art. 19 - Modifiche al regolamento**

Eventuali modifiche al presente regolamento devono essere proposte dalla Consulta e approvate dal Consiglio Comunale, in conformità con le normative vigenti in materia di trasparenza e partecipazione giovanile.

## **TITOLO VI - RISORSE E FINANZIAMENTI**

### **Art. 20 - Risorse finanziarie**

La Consulta si avvale di risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, da contributi regionali e da eventuali sponsorizzazioni o collaborazioni con enti terzi. Ogni utilizzo deve essere rendicontato nel rispetto della normativa sulla trasparenza e la gestione dei fondi pubblici.

## **TITOLO VII - DISPOSIZIONI FINALI**

### **Art. 21 - Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale e la pubblicazione sull'Albo Pretorio.

### **Art. 22 - Norma transitoria**

In caso di esistenza di una precedente Consulta Giovanile, i membri attualmente in carica rimangono fino alla costituzione della nuova Consulta ai sensi del presente regolamento.

Per quanto non previsto dal presente atto, si rinvia alle normative e disposizioni vigenti in materia in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto.

Rogliano lì